



Erfolgreich seit mehr als 160 Jahren – **Kolping Österreich** ist als moderner katholischer Sozialverband in verschiedenen Bereichen des sozialen Lebens tätig. Zur Unterstützung unserer Geschäftsführerin des Frauen- und Sozialreferats suchen wir für unser Bundessekretariat in Wien eine/n engagierte/n, zuverlässige/n und verantwortungsbewusste/n

Bereichsleiter/in (20-23 Wochenstunden, Karenzvertretung)

Ihre Aufgaben:

- Führung von mehreren kleinen Sozialeinrichtungen mit bis zu 10 MitarbeiterInnen
- Sicherung effizienter Verwaltungs- und Betreuungsstrukturen sowie Qualitätsstandards
- Organisation der Einrichtungen mit Budgetverantwortung und Berichterlegung
- Schnittstelle zu hausinternen Bereichen
- Vernetzungstätigkeiten

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene Ausbildung im pädagogischen, psychologischen oder sozialarbeiterischen Bereich und mehrjährige Berufspraxis
- Führungserfahrung und betriebswirtschaftliche Kenntnisse von Vorteil
- Hands on Mentalität und gutes Zeitmanagement
- Ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenzen und Organisationsgeschick

Wir bieten eine Anstellung in einer gut etablierten Sozialorganisation, ein angenehmes Betriebsklima, flexible Arbeitszeitgestaltung, Weiterbildungsmöglichkeiten sowie eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld.

Für diese Position beträgt das Bruttomonatsgehalt auf Basis Vollzeitbeschäftigung mindestens € 2.590,- mit Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung.

Interessiert? Dann senden Sie uns Ihre schriftliche Bewerbung inklusive Lebenslauf und Angabe des gewünschten Stundenausmaßes an **Kolping Österreich**, zH Frau Mag.(FH) Susanne Rötzer, Paulanergasse 11, 1040 Wien oder an jobs@kolping.at